

Ihre Zufriedenheit ist unser Antrieb.

Deshalb haben wir ein großes Interesse an einer partnerschaftlichen Kundenbeziehung. Sind Sie mit unseren Leistungen einmal nicht zufrieden, ist es für uns wichtig, dass Sie uns Ihre Kritik mitteilen. Zudem geben uns Ihre Erfahrungen wichtige Informationen, um unseren Service weiter zu verbessern.

Wir haben daher im Hause der Volksbank an der Niers eG ein Beschwerdemanagement eingerichtet und informieren Sie im Folgenden über unser Vorgehen bei der Bearbeitung von Beschwerden.

### Verfahren der Beschwerdebearbeitung

- Alle Kunden und potentielle Kunden (z. B. Einzelpersonen, Organisationen und Unternehmen), die von den Aktivitäten der Volksbank an der Niers eG betroffen sind, können Beschwerden einlegen.
- Für die Bearbeitung der Beschwerden ist das zentrale Beschwerdemanagement der Volksbank an der Niers eG verantwortlich. Beschwerden können elektronisch, schriftlich, telefonisch oder mündlich eingereicht werden.
  - Persönlich: über Ihre Beraterin/Ihren Berater oder in allen unseren Geschäftsstellen
  - Telefonisch: unsere Beschwerde-Hotline erreichen Sie unter 02831 970-370
  - schriftlich: an Volksbank an der Niers eG, Beschwerdemanagement  
Am Kapellhof 1  
47608 Geldern
  - per E-Mail: an [beschwerde@vb-niers.de](mailto:beschwerde@vb-niers.de)
  - über unsere Homepage: [www.vb-niers.de/wir-fuer-sie/ihre\\_meinung](http://www.vb-niers.de/wir-fuer-sie/ihre_meinung)
- Für die Bearbeitung Ihrer Beschwerde benötigen wir folgende Angaben:
  - Ihre vollständigen Kontaktdaten (Name, Adresse, ggf. Telefonnummer und/oder E-Mail-Adresse),
  - Beschreibung des Sachverhaltes,
  - Formulierung der Forderung bzw. Angabe, was mit der Beschwerde erreicht werden soll (z. B. Fehlerbehebung, Verbesserung der Dienstleistung, Klärung einer Meinungsverschiedenheit),
  - Kopien der zum Verständnis notwendigen Unterlagen (sofern vorhanden),
  - sofern sich der Beschwerdeführer namens und im Auftrag einer anderen Person an die Volksbank an der Niers eG wendet, eine Vertretungsberechtigung.
- Eine Antwort erfolgt, je nach Komplexität der Beschwerde, in einem angemessenen Zeitraum. Kann die Beschwerde zeitnah abschließend bearbeitet werden, erhalten Sie direkt ein Antwortschreiben mit einer Stellungnahme das gleichzeitig die Eingangsbestätigung ersetzt. Nimmt die Bearbeitung mehr Zeit in Anspruch erhalten Sie einen Zwischenbescheid, der den Eingang bestätigt, ein voraussichtliches Erledigungsdatum und die Gründe der Verzögerung enthält.

## Grundsätze für das Beschwerdemanagement

### Sonstiges

- Die Bearbeitung der Beschwerde ist kostenfrei.
- Die vorliegenden Grundsätze werden in regelmäßigen Abständen überprüft und auf der Internetseite der Volksbank an der Niers eG veröffentlicht.
- Gibt die Volksbank an der Niers eG Ihrer Beschwerde nicht vollständig statt, erhalten Sie eine verständliche Begründung.
- Die Volksbank an der Niers eG nimmt am Streitbeilegungsverfahren der deutschen genossenschaftlichen Bankengruppe teil. Nähere Informationen finden Sie [hier](#).

### Datenschutz

Informationen nach den Artikeln 13, 14, 21 der Datenschutz-Grundverordnung über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns und die Ihnen nach den datenschutzrechtlichen Regelungen zustehenden Ansprüche und Rechte finden Sie [hier](#).